

**Управление образования
Администрации городского округа Спасск-Дальний**

ПРИКАЗ

От 02 мая 2024 года

г. Спасск-Дальний

№ 52

Об организации и проведении всероссийского тренировочного мероприятия в форме единого государственного экзамена по русскому языку, английскому языку (устная часть), информатике в компьютерной форме с участием обучающихся на территории городского округа Спасск-Дальний
15.05.2024 года

В соответствии приказом министерства образования Приморского края от 24.04.2024 № 23а-532 «Об организации и проведении всероссийского тренировочного мероприятия в форме единого государственного экзамена по русскому языку, английскому языку (устная часть), информатике в компьютерной форме с участием обучающихся на территории Приморского края в.2024 году», в целях организации и проведения всероссийского тренировочного мероприятия по технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов с участием обучающихся на территории городского округа Спасск-Дальний в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **15 мая 2024 года, в 10:00**, на базе МБОУ «Центр образования «Интеллект» (ППЭ № 0901) и МБОУСОШ № 5 (ППЭ № 0902) всероссийское тренировочное мероприятие (далее – ВТМ) в форме единого государственного экзамена (далее-ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов (далее-ППЭ) по русскому языку, английскому языку (устная часть), информатике в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) с применением технологии доставки экзаменационных материалов (далее-ЭМ) по сети Интернет, печати и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ с участием обучающихся.

2. Организовать проведение всероссийского тренировочного мероприятия в ППЭ в соответствии с утвержденным Регламентом

3. Утвердить список задействованных руководителей ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК, организаторов в аудитории и организаторов вне

аудитории, запланированных для проведения единого государственного экзамена (далее-ЕГЭ) основного периода в 2024 году (приложение 1, 2).

4. Руководителям образовательных учреждений обеспечить участие всех работников ППЭ, запланированных для проведения основного периода ЕГЭ в 2024 году, в проведении тренировочного мероприятия в полном составе.

5. Руководителям МБОУ «Центр образования «Интеллект» (Гриднева О.А) МБОУСОШ № 5 (Чуднова С.М.):

5.1. Обеспечить стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет».

5.2. Обеспечить подготовку оборудования, включая резервное, предназначенного для проведения тренировочного мероприятия в ППЭ и аудиториях.

5.3. В день проведения тренировочного мероприятия обеспечить в ППЭ работу штаба и всех аудиторий, задействованных в проведении основного периода.

6. Руководителям ППЭ (Гриднева О.А., Заикина О.И.), техническим специалистам (Афанасьева С.В., Нигматуллина А.С., Козак О.С., Тарабаева Н.В.):

6.1. В срок **до 15:00 13.05.2024** **обеспечить техническую подготовку ППЭ** к ВТМ с использованием оборудования в соответствии с требованиями Регламента.

6.2. В срок **до 15:00. 14.05.2024** **обеспечить прохождение контроля технической готовности ППЭ** к проведению тренировочного мероприятия при участии членов ГЭК.

6.3. В день проведения ВТМ обеспечить получение, расшифровку, печать, сканирование материалов в штабе и аудиториях ППЭ, передачу материалов в электронном виде из ППЭ в Региональный центр обработки информации (далее-РЦОИ) по завершении ВТМ.

6.4. Обеспечить заполнение и передачу в РЦОИ по электронной почте (ppe@rcoi25.ru) рабочих журналов проведения ВТМ (в формате.xls/.xlsx) **в срок до 17:00 15.05.2024 года.**

6.5. Уничтожить материалы ВТМ и обеспечить их утилизацию в течение 14 дней в соответствии с актом уничтожения (приложение 4), включив в состав комиссии по уничтожению материалов заместителя начальника управления образования (Акишева О.А.-председатель комиссии); муниципального координатора ЕГЭ, лицо, ответственное за информационную безопасность Козко Н.Б.,

руководителей ППЭ № 0901 и № 0902 (Гриднева О.А., Заикина О.И.), членов ГЭК (Лубенченко Е.А., Юзова В.Н., Вознюкова Т.А., Постнова Т.В.);

6.6 Акт об уничтожении материалов тренировочного мероприятия передать в управление образования **31 мая 2024 года**.

7. Руководителя общеобразовательных организаций:

7.1. **Обеспечить явку работников (организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории) в назначенные ППЭ 05.03.2024 года к 8:15.**

7.2. **Обеспечить явку участников в день проведения ВТМ в ППЭ 15.05.2024 к 9:00 - 9:10 утра.**

8. Козко Н.Б., инструктору – методисту МКУ «ЦФХ и МО МОУ ГО Спасск-Дальний»:

8.1. **Обеспечить проведение ВТМ с участием обучающихся XI классов 15.05.2024 года на базе МБОУ «Центр образования «Интеллект», МБОУСОШ № 5.**

8.2. **Обеспечить ознакомление участников ВТМ с результатами (тестовый балл) после их получения из РЦОИ**

8.3. **Довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.**

9. **Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

Начальник управления образования

Е.Г. Бондаренко