**Уважаемые руководители организаций всех форм собственности!**  
 Обращаем Ваше внимание, что организации, независимо от их организационно-правовой формы, в целях профилактики коррупционных правонарушений и в силу требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.  
 Для разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Администрация городского округа Спасск-Дальний рекомендует организациям использовать Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 г.  
 Сведения о реализуемой в организации антикоррупционной политике следует закрепить в едином документе с одноименным названием – «Антикоррупционная политика (наименование организации)».  
 Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, необходимо принимать в форме локальных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками организации. Кроме того, организации должны определить структурное подразделение или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов. Задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должны быть четко определены.  
 Разработчиком антикоррупционной политики может выступать должностное лицо или структурное подразделение организации, на которое планируется возложить функции по профилактике и противодействию коррупции. Организации крупного и среднего бизнеса, располагающие достаточными финансовыми ресурсами, к разработке и последующей реализации антикоррупционной политики могут привлекать внешних экспертов.  
 Содержание антикоррупционной политики конкретной организации определяется спецификой этой организации и особенностями условий, в которых она функционирует.   
В антикоррупционной политике рекомендуется отразить следующие вопросы:  
 1) цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;  
 2) используемые в политике понятия и определения;  
 3) основные принципы антикоррупционной деятельности организации;  
 4) область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;  
 5) определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;  
 6) определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;  
 7) установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);  
 8) ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;  
 9) порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.  
 Утвержденная антикоррупционная политика организации доводится до сведения всех работников посредством оповещения по электронной почте, размещения текста на корпоративном сайте или ознакомления под роспись. Большое значение имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством организации. Руководитель организации, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.  
 Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности организации. Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников организации или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.   
Примерами общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:  
 - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;  
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;  
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;  
 - незамедлительно информировать непосредственного начальника (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;  
 - сообщать непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов  
 На основании изложенного, Администрация городского округа Спасск-Дальний рекомендует руководителям организаций всех форм собственности разработать и принять антикоррупционную политику и другие локальные акты, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции.  
  
Примерный перечень антикоррупционных мероприятий в организации:  
Утверждение Антикоррупционной политики.  
Издание приказа о назначении ответственного должностного лица за реализацию антикоррупционной политики.  
Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции и утверждении Положения о комиссии.  
Утверждение Плана антикоррупционных мероприятий.  
Утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников.  
Утверждение Положения о конфликте интересов или Декларации о конфликте интересов.  
Утверждение порядка обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.  
Внесение в должностные инструкции или договора работников антикоррупционных положений (соблюдать кодекс этики, не допускать конфликта интересов и т.д.)  
Размещение на информационных стендах, сайтах соответствующей информации.   
*Управление муниципальной службы и кадров  
 Администрации городского округа Спасск-Дальний*