**ДУМА**

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

**Р Е Ш Е Н И Е**

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах

обращения в целях склонения муниципального служащего Думы

городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты

городского округа Спасск-Дальний к совершению коррупционных

правонарушений»

 Принято Думой городского

 округа Спасск-Дальний

« 31 » января 2018 года

 1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты городского округа Спасск-Дальний к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Настоящие решение вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте городского округа Спасск-Дальний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Спасск-Дальний В.В. Квон

 « 31 » января 2018 года

№ 3 - НПА

Приложение

к решению Думы городского

округа Спасск-Дальний

от «31» января 2018 г. № 3-НПА

Порядок

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения

в целях склонения муниципального служащего Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты городского округа Спасск-Дальний к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), порядок регистрации уведомлений, организации проверки этих сведений и принятие решений по результатам рассмотрения уведомлений.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальных служащих Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты городского округа Спасск-Дальний (далее – муниципальный служащий).

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан в течение 3-х рабочих дней уведомить о данных фактах председателя Думы городского округа Спасск-Дальний (далее -представитель нанимателя (работодателя).

4. Направление уведомления представителю нанимателя (работодателю) производится по [форме](#P93) согласно приложению 1 к Порядку.

5. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление (далее - уведомитель), контактный телефон;

- замещаемая должность муниципальной службы уведомителя;

- информация об обращении к уведомителю каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме);

- информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

6. Уведомление муниципального служащего подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, который оформляется, ведется и хранится в кадровой службе Думы городского округа Спасск-Дальний по [форме](#P134) согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Организация проверки сведений об обращении к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии, в порядке устанавливаемом нормативным правовым актом Думы городского округа Спасск-Дальний.

Приложение 1

к Порядку уведомления предста-вителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служа-щего Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты городского округа Спасск-Дальний к совершению коррупционных правонарушений

Председателю Думы городского округа Спасск-Дальний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. муниципального

 служащего)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (замещаемая должность

 муниципальной службы)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ

"О противодействии коррупции"

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., замещаемая должность муниципальной службы)

настоящим уведомляю Вас о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается дата, время и место, обстоятельства, при которых произошло обращение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 коррупционного правонарушения)

ко мне обратился (лись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются имеющиеся у муниципального служащего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) в целях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 склонения к совершению коррупционного проявления)

в целях склонения меня к совершению следующих коррупционных правонарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается форма склонения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к коррупционным правонарушениям) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных

органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление

Зарегистрировано в журнале регистрации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись ответственного лица)

Приложение 2

к Порядку уведомления предста-вителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты город-ского округа Спасск-Дальний к совершению коррупционных право-нарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения

муниципального служащего Думы городского округа Спасск-Дальний, Контрольно-счётной палаты городского округа Спасск-Дальний

к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Ф.И.О., должность уведомителя | Краткое изложение обстоятельств дела | Дата и место обращения | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |