



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

«27» 01 2006 г.

г. Спасск-Дальний

№ 04

Об утверждении Положения об администрации
городского округа Спасск-Дальний

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом городского округа Спасск-Дальний,

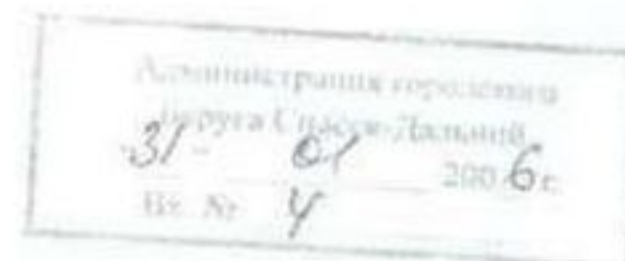
Дума городского округа Спасск-Дальний

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об администрации городского округа Спасск-Дальний (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
Спасск-Дальний

В.Л.Иваницкий



Приложение
Утверждено
Решением Думы городского
округа Спасск-Дальний
от 27.01. 2006 г. № 04

ПОЛОЖЕНИЕ
об администрации городского округа
Спасск-Дальний

1. Общие положения

1.1. Администрация городского округа Спасск-Дальний формируется в соответствии с Уставом городского округа Спасск-Дальний, входит в структуру органов местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний, является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления;

1.2. Администрация городского округа Спасск-Дальний является самостоятельным юридическим лицом, осуществляет исполнительно – распорядительные функции на основании действующего законодательства и отдельные государственные полномочия, переданные федеральными законами, законами Приморского края с передачей необходимых материальных и финансовых средств, для их исполнения;

1.3. Администрация городского округа Спасск-Дальний имеет в оперативном управлении имущество, переданное ей органами местного самоуправления города и отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися на расчетном счете, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

1.4. Администрация городского округа Спасск-Дальний имеет счет в отделении федерального казначейства и ФГУП Приморское казначейство, печать с изображением герба г.Спасска-Дальнего, штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.5. Финансирование содержания администрации городского округа осуществляется на основании сметы расходов администрации городского округа Спасск-Дальний в пределах выделенных лимитов, утверждаемых решением Думы городского округа о местном бюджете на текущий календарный год..

1.5. Юридический адрес администрации городского округа Спасск-Дальний, улица Борисова 17, г. Спасск-Дальний, Приморский край, 692245.

II. Правовая основа деятельности
администрации городского округа Спасск-Дальний

2.1. Администрация городского округа Спасск-Дальний, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Приморского края, Уставом городского округа Спасск-Дальний, решениями Думы городского округа Спасск-Дальний, нормативными правовыми актами главы городского округа и главы администрации городского округа Спасск-Дальний, настоящим Положением.

Ш. Структура администрации городского округа Спасск-Дальний

3.1. Структура администрации городского округа Спасск-Дальний формируется по предложению главы администрации городского округа Спасск-Дальний в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами и собственной компетенцией в решении вопросов местного значения. Структура администрации городского округа Спасск-Дальний, утверждается решением Думы городского округа Спасск-Дальний

3.2. Изменение структуры администрации городского округа Спасск-Дальний проводится по инициативе главы администрации городского округа.

3.3. В структуру администрации городского округа могут входить территориальные и отраслевые органы администрации городского округа.

3.4. Органы администрации городского округа могут быть наделены правами юридического лица, в порядке установленном действующим законодательством.

3.5. Администрацией городского округа руководит глава администрации городского округа на принципах единоначалия.

IV. Цели и задачи администрации городского округа Спасск-Дальний

4.1. Целью деятельности администрации городского округа Спасск-Дальний является создание необходимых условий для комплексного социально – экономического развития городского округа, повышение уровня благосостояния его жителей.

4.2. Основной задачей администрации городского округа является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а так же:

- организация эффективной исполнительно – распорядительной деятельности при решении вопросов местного значения;
- приоритет интересов городского округа при осуществлении исполнительно – распорядительных функций;
- защита интересов населения городского округа в соответствии с Уставом городского округа Спасск-Дальний и в установленном законом порядке.

V. Функции администрации городского округа Спасск-Дальний

5.1. Формирование, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета.

5.2. Разработка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, по представлению налоговых льгот.

5.3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа.

5.4. Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

5.5. Содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах городского округа, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения.

5.6. Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства.

5.7. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа.

5.8. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа.

5.9. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа.

5.10. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа.

5.11. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

5.12. Организация оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов.

5.13. Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

5.14. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек городского округа.

5.15. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры.

5.16. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе.

5.17. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа.

5.18. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа.

5.19. Создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения.

5.20. Организация опеки и попечительства.

5.21. Формирование и содержание муниципального архива.

5.22. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

5.23. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

5.24. Организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах городского округа.

5.25. Утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа.

5.26. Организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов.

5.27. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

5.28. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа.

5.29. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа.

5.30. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа.

5.31. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

5.32. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого предпринимательства.

5.33. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.

5.34. Расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством.

5.35. Осуществление иных функций, отнесенных к компетенции исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований федеральными законами и законами Приморского края, а так же определенными Уставом городского округа Спасск-Дальний.

VI. Глава администрации городского округа.

6.1. Глава администрации городского округа назначается на должность по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Думы городского округа.

6.2. Лицо назначается на должность главы администрации городского округа Думой городского округа, из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

6.3. На должность главы администрации городского округа может быть назначено лицо, достигшее возраста 21 года и не старше 60 лет, имеющее высшее образование, стаж работы не менее 2 лет в должности руководителя, заместителя руководителя предприятия, организации, учреждения, руководителя структурного подразделения предприятия, организации, учреждения.

6.4. Контракт с главой администрации городского округа заключается главой городского округа.

6.5. Глава администрации городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельностью.

6.6. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации городского округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации городского округа по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации городского округа;

2) ежегодно отчитывается перед населением и Думой городского округа о положении дел в городском округе;

3) заключает от имени администрации городского округа договоры в пределах своей компетенции;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Думы городского округа структуру администрации городского округа, формирует штат администрации городского округа в пределах утвержденных в бюджете городского округа средств на содержание администрации городского округа;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета городского округа (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Думы городского округа и депутатов Думы городского округа);

6) отменяет или приостанавливает действие актов, принятых его заместителями и руководителями органов администрации городского округа, в случае если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Приморского края, Уставу городского округа, правовым актам Думы городского округа;

8) разрабатывает и вносит в Думу городского округа на утверждение проект бюджета городского округа, отчет о его исполнении, планы и программы социально-экономического развития городского округа;

9) распоряжается средствами внебюджетных и иных фондов в соответствии с положениями о них;

10) вправе получать кредиты, ссуды, займы в соответствии с положениями, утверждаемыми Думой городского округа;

11) по согласованию с Думой городского округа принимает решения о выпуске муниципальных ценных бумаг на территории городского округа;

12) по согласованию с Думой городского округа назначает на должность заместителей главы администрации городского округа, руководителя аппарата администрации городского округа, руководителей органов Администрации городского округа;

13) содействует работе органов территориального общественного самоуправления;

14) осуществляет иные полномочия, установленными Уставом городского округа, условиями контракта, утвержденным решением Думы городского округа, в соответствии федеральными законами, законами Приморского края.

6.7. В сфере взаимодействия с Думой городского округа, глава администрации городского округа:

1) вносит на рассмотрение в Думу городского округа проекты решений Думы городского округа;

2) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Думы городского округа;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Думы городского округа;

6.8. Глава администрации городского округа имеет право от имени городского округа приобретать и администрации городского округа и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

VII. Прекращение полномочий главы администрации городского округа.

7.1. Глава администрации городского округа прекращает исполнение полномочий со вступлением в должность вновь назначенного главы администрации городского округа.

7.2. Полномочия главы администрации городского округа прекращаются досрочно, в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта;

4) отрешения от должности;

5) признания судом недееспособным или ограничено дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления

VIII. Исполнение обязанностей главы администрации городского округа

8.1. В случае временного отсутствия глава администрации городского округа возлагает исполнение своих обязанностей на одного из заместителей.

8.2. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации городского округа или отрешения от должности, его обязанности до назначения нового главы администрации городского округа исполняет заместитель главы администрации городского округа, назначенный решением Думы городского округа не позднее 10 дней со дня прекращения таких полномочий.

IX. Ответственность администрации городского округа Спасск-Дальний

Администрация городского округа Спасск-Дальний, её должностные лица несут ответственность перед населением, проживающим на территории городского округа, перед иными органами местного самоуправления городского округа, перед государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством.