Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 27 мая 2013 г. N 44

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ

ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,

ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СПАССК-ДАЛЬНИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СООТВЕТСТВУЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ,

ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ,

ЗАМЕЩАЮЩИЕ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ

СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА

МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ

ПРАВОВЫМИ АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СОБЛЮДЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ,

ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, ИСПОЛНЕНИЯ ИМИ

ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы городского округа Спасск-Дальнийот 25.02.2014 N 9, от 15.12.2014 N 40,от 29.07.2015 N 92, от 01.12.2016 N 86-НПА (ред. 30.10.2017),от 30.10.2017 N 97-НПА, от 22.12.2017 N 119-НПА,от 29.03.2019 N 8-НПА (ред. 27.06.2019), от 27.06.2019 N 19-НПА,от 31.03.2021 N 22-НПА) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", Законом Приморского края от 4 июня 2007 года N 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 N 49-пг "Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции", руководствуясь Уставом городского округа Спасск-Дальний, Дума городского округа Спасск-Дальний решила:

1. Утвердить [Положение](#P48) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Спасск-Дальний, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых муниципальными служащими городского округа Спасск-Дальний, замещающие указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте городского округа Спасск-Дальний в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа Спасск-Дальний

В.Ф.ШУМСКИЙ

Приложение

к решению

Думы городского округа

Спасск-Дальний

от 27.05.2013 N 44

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ

СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,

ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СЛУЖБЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В

СООТВЕТСТВУЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ, ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О

ДОХОДАХ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ГОРОДСКОГО

ОКРУГА СПАССК-ДАЛЬНИЙ, ЗАМЕЩАЮЩИЕ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ,

ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ

ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В СООТВЕТСТВИИ

С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,

СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОГРАНИЧЕНИЙ И

ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ

УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, ИСПОЛНЕНИЯ

ИМИ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы городского округа Спасск-Дальнийот 25.02.2014 N 9, от 15.12.2014 N 40,от 29.07.2015 N 92, от 01.12.2016 N 86-НПА (ред. 30.10.2017),от 30.10.2017 N 97-НПА, от 22.12.2017 N 119-НПА,от 29.03.2019 N 8-НПА (ред. 27.06.2019), от 27.06.2019 N 19-НПА,от 31.03.2021 N 22-НПА) |  |

1. Настоящим Положением определяется последовательность осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний (далее - граждане), на отчетную дату;

муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Спасск-Дальний (далее - муниципальные служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

в) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(п. 1 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА)

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденных Думой городского округа (далее - Перечень должностей) и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим Перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(п. 2 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.07.2015 N 92)

3. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б"](#P72) и ["в" пункта 1](#P72) настоящего Положения, осуществляется в отношении граждан и муниципальных служащих городского округа, замещающих любую должность муниципальной службы городского округа.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P72) настоящего Положения, осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления городского округа (далее - орган местного самоуправления) либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем органа местного самоуправления. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей, или муниципального служащего, замещающего указанную должность, и оформляется в письменной форме.

5. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P72) настоящего Положения в отношении граждан и муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты городского округа Спасск-Дальний (далее - контрольный орган), осуществляется по распоряжению председателя Думы городского округа (далее - орган местного самоуправления).

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА)

6. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P72) настоящего Положения, осуществляется кадровой службой органа местного самоуправления (должностным лицом, осуществляющим функции кадровой службы) (далее - кадровая служба).

7. Основаниями для проведения проверки являются:

а) поступление гражданина на муниципальную службу (за исключением должностей первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителя главы администрации муниципального образования) - в отношении проверки, предусмотренной [подпунктом "б" пункта 1](#P76) настоящего Положения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования городского округа в соответствии с законодательством Приморского края;

(в ред. Решений Думы городского округа Спасск-Дальний от 27.06.2019 N 19-НПА, от 31.03.2021 N 22-НПА)

б) письменно оформленная информация о представлении гражданином, муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений в соответствии с [подпунктами "а"](#P73) и ["б" пункта 1](#P76) настоящего Положения, несоблюдении гражданином, муниципальным служащим ограничений, запретов, требований, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Информация, предусмотренная абзацем первым настоящего подпункта, может быть предоставлена:

правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровой службы указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и краевых общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края;

общероссийскими, краевыми, местными средствами массовой информации;

в) поступление гражданина на муниципальную службу на должности первого заместителя главы администрации городского округа, заместителя главы администрации городского округа - в отношении проверок, предусмотренных [подпунктами "а"](#P73) и ["б" пункта 1](#P76) настоящего Положения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования городского округа в соответствии с законодательством Приморского края.

(пп. "в" введен Решением Думы городского округа Спасск-Дальний от 27.06.2019 N 19-НПА; в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 31.03.2021 N 22-НПА)

(п. 7 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА (ред. 27.06.2019))

7.1. Исключен. - Решение Думы городского округа Спасск-Дальний от 31.03.2021 N 22-НПА.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

10. Кадровые службы органа местного самоуправления осуществляют проверку самостоятельно.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в отношении граждан, включенных в соответствующий Перечень должностей, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей направляются Губернатором Приморского края, либо уполномоченным им должностным лицом на основании обращения главы городского округа Спасск-Дальний.

(в ред. Решений Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА, от 31.03.2021 N 22-НПА)

В случае возникновения необходимости запросы в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы городского округа Спасск-Дальний, включенных в соответствующий Перечень должностей, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о проведении оперативно-розыскных мероприятий и о предоставлении сведений, составляющих иную охраняемую законом тайну, за исключением запросов, указанных в [абзаце втором пункта 10](#P104) настоящего Положения, направляются Губернатором Приморского края на основании обращения главы городского округа Спасск-Дальний.

(абзац введен Решением Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА; в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 31.03.2021 N 22-НПА)

11. При осуществлении проверки, предусмотренной [пунктом 1](#P72) настоящего Положения, должностные лица кадровых служб органа местного самоуправления вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей, или муниципальным служащим, замещающим такую должность;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей, или муниципальным служащим, замещающим такую должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей, или муниципального служащего, замещающего такую должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, уполномоченных на предоставление справок по операциям, счетам и вкладам физических лиц, налоговых органов, органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними, и операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов), органы государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

(пп. "г" в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 31.03.2021 N 22-НПА)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 11](#P112) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы, или муниципального служащего, замещающего такую должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

13. Исключен. - Решение Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА.

14. Кадровая служба органа местного самоуправления городского округа обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#P127) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим;

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

в) проведение в случае обращения гражданина беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

(пп. "в" введен Решением Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

15. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить гражданина или муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

16. Гражданин, муниципальный служащий вправе:

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпунктах "б"](#P127) и ["в" пункта 14](#P129) настоящего Положения; по результатам проверки;

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в соответствующую кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 14 настоящего Положения.

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

17. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в [пункте 16](#P132) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

18. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(п. 18 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

19. Кадровая служба органа местного самоуправления представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

20. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

(в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 30.10.2017 N 97-НПА)

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных краевых и общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Приморского края, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(п. 21 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 01.12.2016 N 86-НПА)

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 20](#P145) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность муниципальной службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

24. В отношении председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты городского округа решения, предусмотренные [подпунктами "а"](#P156), "б" пункта 23 настоящего Положения, принимаются Думой городского округа в установленном порядке.

Решение, предусмотренное подпунктами "в" и "г" пункта 23 настоящего Положения принимается председателем Думы городского округа".

Решение о применении председателю и аудитору Контрольно-счетной палаты городского округа меры юридической ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия принимается Думой городского округа.

(п. 24 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 22.12.2017 N 119-НПА)

25. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в кадровую службу, приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

В случае непоступления гражданина на муниципальную службу подлинники представленных им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к материалам проверки.

(п. 25 в ред. Решения Думы городского округа Спасск-Дальний от 29.03.2019 N 8-НПА)

26. Материалы проверки хранятся в кадровой службе органа местного самоуправления в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.