3Управление образования

Администрации городского округа Спасск-Дальний

ПРИКАЗ

13 октября 2023 года № 105

Об организации и проведении итогового

сочинения (изложения) в общеобразовательных

организациях городского округа Спасск-Дальний

в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и наук от 04.апреля 2023 года № 233/552, приказом министерства образования Приморского края от 10.10..2023 года № 23а-1349 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2023/2024 учебном году» и в целях организационного-технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Козко Н.Б., инструктору-методисту методического отдела МКУ «ЦФХ и МО МОУ ГО Спасск-Дальний» Козко Н.Б:

1.1.Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) (далее- ИС (И)) в соответствии с нормативными правовыми инструктивно-методическими документами Рособрнадзора РФ, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) ) в 2023-2024 учебном году;

1.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) на уровне управления образования и образовательных организаций (далее-ОО);

1.3. Обеспечить в общеобразовательных учреждениях соблюдение санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее –ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.4. Обеспечить техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);

1.5. Организовать формирование и ведение базы данных в региональной информационной системе (далее-РИС) об обучающихся, выпускниках прошлых лет, участвующих в написании ИС (И).

1.6. Обеспечить печатание и тиражирование бланков регистрации и бланков ответов обучающихся, выпускников прошлых лет в управлении образования Администрации городского округа Спасск-Дальний.

1.7. В день проведения ИС (И) провести сканирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников ИС (И) в ОО с последующей передачей в РЦОИ по защищенной сети VipNet.

1.8. Организовать работу комиссий ОО по проведению и проверке ИС (И)

1.9. Обеспечить контроль за проведением проверки ИС (И) строго в соответствии с критериями.

2. Определить управление образования Администрации городского округа Спасск-Дальний как место регистрации на ИС(И) для выпускников прошлых лет.

3. Определить местом проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет МБОУ «Центр образования «Интеллект».

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Обеспечить проведение ИС (И) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Рособрнадзора, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;

4.2 Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей), учителей с документами по проведению ИС (И) под подпись;

4.3.  В период проведения ИС (И) создать в общеобразовательных организациях условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, в том числе для детей с ОВЗ;

4.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И);

4.5. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия в ИС (И) на основании их личных заявлений:

- 06 декабря 2023 года – до 22 ноября 2023 года;

- 07 февраля 2024 года –до 24 января 2024 года;

- 10 апреля 2024 года – до 27 марта 2024 года.

4.6. Назначить ответственное лицо за предоставление сведений в управление образования Администрации городского округа Спасск-Дальний для внесения в региональную информационную систему на прохождение ИС (И);

4.7. Своими приказами сформировать составы комиссий образовательных организаций:

- по проведению ИС (И) (не менее 2 человек на каждый учебный кабинет, исключая учителей русского языка и литературы, технический специалист, дежурные вне аудитории, медработник);

- по проверке ИС (И) члены комиссии должны соответствовать требованиям, предъявляемым к экспертам в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения). Утвержденные копии приказов с указанием состава предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) сдать в управление образования **к 20 ноября 2023 года.**

4.8. Не позднее чем за день до начала проведения ИС (И):

- получить бланки ИС(И) в управлении образования Администрации городского округа Спасск-Дальний;

- провести проверку готовности образовательной организации к проведению ИС (И) с составлением акта готовности;

- определить необходимое количество кабинетов и распределение между ними участников для проведения ИС (И);

- организовать проверку работоспособности технических средств;

- организовать обеспечение участников ИС орфографическими словарями, а участников изложения - орфографическими и толковыми словарями, черновиками со штампом ОО (не менее двух листов);

4.9. В день проведения ИС(И) не позднее чем за 15 минут до начала написания ИС (И) скачать комплекты тем сочинений, размещенных на официальном портале topic.rustest.ru, на официальном сайте ФГБУ “Федеральный центр тестирования» {http://rustest.ru/), а также на официальном сайте РЦОИ (http://rcoi25.ru/);

4.10. Выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения сканирования, копирования; персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений);

4.11. В день проведения ИС (И)) до проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке ИС (И) провести сканирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников ИС (И), передать в управление образования Администрации городского округа Спасск-Дальний **до 15:30** для направления сканированных материалов в РЦОИ по защищенной сети VipNet **до 17:00**;

4.12. Провести проверку ИС (И) не позднее чем через семь дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

4.13. Обеспечить проверку ИС (И) строго в соответствии с критериями;

4.14. Обеспечить хранение в образовательной организации оригиналов бланков ИС (И) обучающихся, выпускников прошлых лет с внесенными результатами проверки, форм проведения ИС (И) вместе с черновиками до момента уничтожения (п.12.5. Порядка проведения ИС(И) в образовательных организациях Приморского края в 2023/2024 учебном году , приказ МО ПК от 10.01.2023 № 23а-1349).

5. Признать утратившим силу приказ управления образования Администрации городского округа Спасск-дальний от 11.11.2022 года № 120 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях городского округа Спасск-Дальний в 2022-2023 учебном году».

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования О.А. Акишеву.

Начальник управления образования Е.Г.Бондаренко