**Управление образования**

**Администрации городского округа Спасск-Дальний**

**ПРИКАЗ**

От 06 октября 2023года№ 102

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)

по организациии проведению государственной итоговой

аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования

на территории городского округа Спасск-Дальний

в 2023/24 учебном году

В соответствииcПорядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №233/552;приказом министерства образования Приморского края от 03.10.2023 № 23а-1303«Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организациии проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2023/24 учебном году», в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения ее результативности на территории городского округа Спасск-Дальний в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Спасск-Дальнийв 2023/24 учебном году (Приложение).
2. Данный приказ довести до сведения руководителей образовательных организаций.
3. Руководителям общеобразовательных организаций городского округа Спасск-Дальний:
   1. Обеспечить исполнение настоящего приказа («дорожной карты») в полном объеме;провести информационно - разъяснительную работу среди педагогических

работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА и их

родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА в 2024 году.

4. Считать утратившим силу приказ управления образования Администрации городского округа Спасск-Дальний от 11.11.2022№ 117-а «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Спасск-Дальний в 2023 году»

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управленияобразования Е.Г. Бондаренко

Приложение

Утвержден

приказом управления

образования АГО Спасск-Дальний

от 06.10..2023№102

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по организацииипроведениюгосударственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Спасск-Дальнийв2022/24 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГВЭ – государственный выпускной экзамен

ЕГЭ – единый государственный экзамен

ОГЭ – основной государственный экзамен

Рособрнадзор- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Министерство - министерство образования Приморского края

Отдел контроля –отдел по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края

ППЭ – пункт проведения экзаменов

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае

ЭМ – экзаменационные материалы

ГЭК ПК– Государственная экзаменационная комиссия Приморского края

ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»

РЦОИ – структурное подразделение ПК ИРО, выполняющее функцииРегионального центра обработки информации

ФИПИ – ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

МОУО – Муниципальные органы управления образованием Приморского края

УО-управление образования АГО Спасск-Дальний

ОО – общеобразовательные организацииг.о Спасск-Дальний

ПК – предметная комиссия

АК – конфликтная комиссия

НПБ-нормативная правовая база.

НПА – нормативные правовые акты.

СМИ-средства массовой информации

МК-методический кабинет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные направления деятельности** | **Срок исполнения** | | **Ответственные**  **исполнители** |
|  | 1. **Финансовое обеспечение ГИА** | | | |
|  | **Инвариативная часть** |  | |  |
| 1.1. | Организация и проведение работ по техническому и программному оснащению пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ для проведения экзаменов с использованием технологии печати ЭМ и КИМ в аудиториях ППЭ. проведения экзаменов по информатике и ИКТ в компьютерной форме и сканирования работ участников ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году. | Ноябрь- апрель 2023/24 учебного года | | УО, ОО, ППЭ, министерство |
| 1.2. | Организационно-финансовое обеспечение работ, связанных с проведением, доставкой, проверкой и обработкой результатов ГИА. | Весь период проведения ГИА | | УО, ОО, ПК ИРО |
| 1.3. | Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11, выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА. | Март –декабрь 2024 года | | РЦОИ, УО, ОО, руководители ППЭ |
|  |  |  | |  |
| **2. Нормативное правовое обеспечение ГИА** | | | | |
|  | **Инвариантная часть** |  | |  |
| 2.1. | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2023/24 учебном году на территории городского округа Спасск-Дальний в соответствии с НПБ министерства образования Приморского края:  -организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 и др. | Весь период ГИА | | УО,ОО |
| 2.2. | Использование обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Приморском крае в 2024году | Декабрь – июль 2023/2024 учебного года  (утвержденных Рособрнадзором и приказом МО ПК) | | УО, ОО |
| 2.3 | **Вариативная часть** |  | |  |
| 2.3.1. | Приведение нормативно-правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2023/2024 учебном году на территории городского округа Спасск-Дальний в соответствие с краевыми и федеральными нормативными правовыми актами:  **ГИА-11:**  -приказ об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Спасск-Дальний в 2023 году;  - приказ о назначении ответственных лиц за проведение ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Спасск-Дальний в 2023/24 учебном году;  - приказ о назначении ответственных лиц за формирование электронной базы данных участников ГИА в 2023/24 учебном году;  -приказ об утверждении ответственных лиц в ОО за подготовку и проведение ГИА в 2024 году;  - приказ о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории городского округа Спасск-Дальний в 2023/24 учебном году  - приказ о проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году;  - приказ о проведении ГИА -11 в досрочный и дополнительный периоды;  - приказ об утверждении ответственных за обеспечение информационной безопасности ГИА-9, ГИА-11;  -приказ о распределении выпускников 9 и 11 (12) классов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году на территории городского округа Спасск-Дальний  - об обеспечении порядка проведения ГИА в ППЭ  - Приказы о проведении диагностических работ в 11 классах  **ГИА-9:**  - приказ об утверждении организационно-территориальной схемы ГИА-9 в 2023/24 учебном году;  -приказ о назначении координатора по проведению ГИА-9 в 2023 году;  -- приказ о проведении устного собеседования по русскому языку по программам основного общего образования  -приказ о досрочной ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ;  - приказ о проведении тренировочного тестирования по общеобразовательным программам основного общего образования в выпускных классах по русскому языку и математике;  - -приказы о дополнительных сроках ГИА-9 (пересдача ГИА-9) | В течение учебного года  Август - ноябрь 2023 года  Сентябрь 2023 года  Сентябрь –ноябрь 2023 года  Октябрь-ноябрь 2023 года.  Октябрь-ноябрь 2023 года  Ноябрь-апрель 2023/24 учебного года  Февраль- август 2023/24 учебного года  Декабрь -март 2023/24 учебного года  Март-апрель 2023/24 учебного года  В течение учебного года  Ноябрь- декабрь 2023/24 учебного года  Сентябрь-октябрь 2023/24 учебного года  Январь – апрель 2023/24уч. года  Март – апрель 2024 года  Декабрь - апрель 2023/24 уч. года  Август 2024 года | | УО, ОО |
|  | **3.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | |
|  | **Инвариантная часть** |  | |  |
| 3.1. | Реализация программ повышения квалификации по направлению подготовки экспертов региональных предметных комиссий (в целях обновления составов предметных комиссий). | В течение 2023/24 учебного года | | ПК ИРО, УО, ОО |
| 3.2. | Организация и проведение обучения с последующим тестированием для на региональной и федеральной платформах:  - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ППЭ:  - руководителей ППЭ;  - организаторов в аудитории, вне аудитории;  - технических специалистов ППЭ;  -экспертов предметных комиссий. | февраль – май 2024 года | | РЦОИ, УО, ОО |
| 3.3. | Организация участия председателей (заместителей председателей) региональных предметных комиссий по учебным предметам в федеральных, межрегиональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом. | В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий | | Министерство, РЦОИ, УО, ОО |
| 3.4. | Разработка методических, справочных материалов по организации, проверке, перепроверке итогового сочинения (изложения). | В течение учебного 2023/24 учебного года | | ПК ИРО, УО |
| 3.5. | Разработка методических, справочных материалов по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку. | В течение 2023/24 учебного года | | ПК ИРО, УО, ОО |
|  | **Вариативная часть** |  | |  |
| 3.6. | Организация и проведение круглых столов, методических объединений по вопросу оценки качества образования в образовательных организациях. | В течение учебного года | | УО,ОО, методический кабинет |
| 3.7. | Участие в вебинарах, онлайн – консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфирах по вопросу подготовки и проведения ГИА. | По отдельному графику МП РФ , ПК ИРО | | Министерство, УО, ОО, ПК ИРО |
| 3,8. | Участие в вебинарах, онлайн – консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфирах по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения). | По отдельному графику МП РФ , ПК ИРО | | МП РФ, УО, ОО, ПК ИРО |
| 3.9. | Участие в вебинарах, онлайн – консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфирах по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку | В течение учебного года  (по отдельному графику МП РФ , ПК ИРО) | | МП РФ, УО, ОО, ПК ИРО |
| 3.10. | Организация обучения экспертов предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ». | По отдельному графику ПК ИРО | | ПК ИРО, РЦОИ, УО |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА** | | | | |  |  |  |  |  |
|  | **Инвариантная часть** | |  |  |  |  |
| 4.1. | Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА: | | По графику ФЦТ, РЦОИ | РЦОИ,  УО, ОО |
| - сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/24 учебном году;  -формирование списка участников итогового сочинения (изложения);  - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку | | Октябрь 2023-до 01 февраля 2024 года(ГИА-11),  Октябрь 2023-до 01 марта 2024 года (ГИА-9)  до 22.11. 2023 года(ГИА-11)  до 30.01.2024 года (ГИА-9) | РЦОИ, УО, ОО |
| - формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС:  -руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  -лаборантов ППЭ;  - ассистентов для обучающихся;  - медицинских работников;  - общественных наблюдателей;  -членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК - членов предметных комиссий;  - членов апелляционных комиссий. | | Ноябрь-2022- август 2023 года | Министерство,  РЦОИ, УО, ОО |
| 4.2 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения). | | По расписанию, утвержденному Рособрнадзором | Министерство, РЦОИ, УО, ОО |
| 4.3. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах. | | По расписанию, утвержденному Рособрнадзором | Министерство, РЦОИ, УО, ОО |
| 4.4. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, с УМВД России по Приморскому краю, Главным управлением МЧС России по Приморскому краю,министерством здравоохранения Приморского края, министерством информационной политики Приморского края, ФГУП «Управление Спецсвязи по Приморскому краю», оператором связи, обеспечивающим ведение видеонаблюдения в ППЭ и в РЦОИ. | | В течение всего периода ГИА | Министерство, ПК ИРО, РЦОИ УО, ППЭ, ОО, «Ростелеком» |
| 4.5. | Получение обновленных ключей шифрования на носителях «КриптоПРоРутокенCSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА. | | Ноябрь 2023- февраль 2024 года | РЦОИ, УО |
| 4.6. | Проверка готовности работы систем видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА. | | В соответствии с расписанием тестирования видео, утвержденным Рособрнадзором | Министерство (отдел контроля), УО, ОО, Ростелеком, ППЭ |
| 4.7. | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей - инвалидов и инвалидов. | | В течение всего периода ГИА | УО, ОО, ППЭ |
| 4.8. | Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА-2024.. | | По графику Рособрнадзора | Министерство,  РЦОИ, УО, ОО |
| 4,9. | Обучение и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей. | | В утвержденные Порядками и НПБ министерством сроки | Министерство (Отдел контроля), УО |
| 4.10. | Техническое оснащение ППЭ. | | До 01 марта 204 года | Министерство, РЦОИ, УО, ОО |
| 4.11. | Предоставление в министерство образования Приморского края информации:  - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине;  - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА;  - о результатах рассмотрения «меток» федеральных on-line наблюдателей. | | Весь период проведения ГИА | УО, члены ГЭК, ОО |
| 4.12 | Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года:  - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА);  - назначение ППЭ, аудиторного фонда;  - назначение работников для участия в ГИА;  - Получение ЭМ. | | Июль- август 2024 года | Министерство, ПК ИРО, УО, ОО |
| 4.13. | Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным министерством графиком | | По утвержденном у графику | РЦОИ, УО, ОО |
| 1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
|  | **Инвариантная часть** | |  |  |
| 5.1. | Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА:  -организация школьных и общегородских родительских собраний с участием специалистов министерства образования Приморского края и управления образования;  - участие в проведении краевых родительских собраний по вопросам ГИА в режиме ВКС;  -организация работы телефонов «горячей линии»;  -направление информационных писем в образовательные организации;  - организация и проведение совещаний для руководителей образовательных организаций;  -выступление на радиостанции «Лемма»;  - размещение в газете «Спасск» информационных статей, документов по вопросам проведения ГИА в 2024 году;  -размещение информации на официальном сайте управления образования АГО Спасск-Дальний  -участие в онлайн- конференциях;  -организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО;  - организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам;  - проведение консультаций по учебным предметам для обучающихся, в том числе индивидуальных и групповых по подготовке к ГИА;  - работа телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА министерства, УО, ОО. | | В течение 2023/24 учебного года | Министерство,  ПК ИРО,РЦОИ, , УО, ОО |
| 5,2 | Организация работы для руководителей и специалистов УО, руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА. | | Весь период | Министерство,  ПК ИРО,РЦОИ, , УО, ОО |
| 5.3. | Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА | | Весь период | УО |
| 1. **Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 6.1. | Мониторинг организации и проведения работы в ОО по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории городского округа Спасск-Дальний в 2024 году:  -размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных;  -размещение соответствующей информации на сайтах ОО, сайте управления образования;  - оформление информационных стендов в ОО;  - проведение и участие в совещаниях руководителей ОО, общегородских родительских собраниях. | | Весь период ГИА | Министерство, УО |
| 6.2. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:  -мониторинг обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА;  -мониторинг готовности ППЭ.  -мониторинг муниципальной и школьной нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ГИА;  -соблюдение Порядка проведения ГИА;  -осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ;  -контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА (условия хранения ЭМ и документов ГИА В ППЭ; организация доставки, процедура обработки и проверки ЭМ, передача, хранение и уничтожение материалов строгой отчетности);  - осуществления контроля за работой ППЭ в период проведения ГИА | | Весь период подготовки и проведения ГИА | УО,РЦОИ, ГЭК ПК, Министерство (Отдел контроля) |
| 6.3. | Формирование списка кандидатур общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ); представление списков в министерство образования Приморского края (отдел контроля) на утверждение, в т.ч. их обучение. | | Декабрь 2023 –май 2024 года | Министерство (Отдел контроля), УО, ОО |
| 6.4. | Контроль за соблюдением процедуры проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОО. | | В утвержденные сроки проведения ИС (И), итогового собеседования по русскому языку | Министерство (Отдел контроля), УО |
| 6.5. | Контроль за успеваемостью учащихся «группы риска» и учащихся, претендующих на аттестат особого образца (9,11 классы). Формирование списков. | | Весь период | УО, ОО |
| 6.6. | Планомерный, системный мониторинг обучающихся IX,XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на создание специальных условий | | До 01.02.2024 (ГИА-11).  До 01.03.2024 (ГИА-9) | УО, ОО |
| 6.7. | Определение категории участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов для создания условий (в т.ч. специальных) для прохождения ГИА. | | Не позднее чем за 2 недели до соответствующего экзамена | Министерство , ГЭК ПК, УО |
| 6.8. | Контроль за убывшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС | | Весь период | УО, ОО |
| 6.9. | Контроль за обучающимися IX классов, оставленных на повторный курс обучения в 2023 году | | Весь период | УО |
| 6.10. | Контроль выполнения индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА (собеседование с руководителями, выезд в ОО). | | Ноябрь- апрель 2023/2024 учебного года | УО, УО |
| 6.11. | Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | | Январь-май 2024 года | Министерство, РЦОИ, УО, ОО |
| 6.12. | Контроль за размещением на сайтах школ актуальной информации по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году.. | | В течение 2023/24 учебного года | УО, ОО |
| 6.13. | Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами:  -проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА;  -проверка миграции участников ГИА | | Весь период ГИА | ПК ИРО, УО, ОО |
| 6.14. | Проверка исправности и работоспособности видеооборудования и Интернета в ППЭ | | По мере необходимости | Министерство, ПК ИРО, УО (совместно с ПАО «Ростелеком») |
|  | **7. Анализ проведения ГИА в 2024 году** | | | |
|  | **Инвариантная часть** | |  |  |
| 7.1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях в 2024 году. | | Июль-сентябрь 2024 года | УО, ОО |
| 7.2. | Подготовка аналитических отчетов руководителей ГМО г.о. Спасск-Дальний по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году. | | Июль-сентябрь 2024 года | Руководители ГМО, УО, ОО |
| 7.3. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году с анализом проблем и постановкой задач на городской конференции, совещаниях руководителей, семинарах, в том числе:  -проведение совещания руководителей образовательных учреждений, педагогических советов в ОО по итогам анализа результатов ГИА-2024 и подготовки к ГИА в 2025 году;  - участие в краевых и территориальных методических семинарах для заместителей директоров по учебной части, учителей – предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным предметам;  - проведение городских семинаров для учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным предметам;  -проведение заседаний ГМО для учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по общеобразовательным предметам в 2024 году | | Август-октябрь 2024 года  Август- октябрь 2024 года  Август- ноябрь 2024 года  Август- декабрь 2024 года | УО, МК, ОО  УО, ОО  ПК ИРО, УО, ОО  УО, МК, ОО |
|  | **Вариативная часть** | |  |  |
| 7.4. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на сайте АГО Спасск-Дальний | | Август –октябрь 2024 год | УО |
| 7.5. | Участие в краевом совещании по итогам анализа результатов ГИА-2024. | | Август- Октябрь 2024 года | Министерство, ПК ИРО, УО |
|  | **8.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
|  | **Инвариантная часть** | |  |  |
| 8.1. | Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и (или) среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА. | | Июль- август 2024 года | УО, ОО, |
| 8.2. | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся. | | По отдельному плану | ПК ИРО, УО, МК, ОО |
| 8.3. | Реализация программ повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты **ЕГЭ** в 2024году. | | Сентябрь 2023 - декабрь 2024 года | ПК ИРО, УО, ОО,  методический кабинет. |
| 8.4. | Реализация программ повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты **ОГЭ** в 2024году (математика, русский язык, экзамены по выбору). | | Сентябрь 2023 - январь 2024 года | ПК ИРО, УО, ОО,  методический кабинет |
| 8.5. | Организация и проведение семинаров для руководителей городских методических объединений учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности МО). | | В течение 2023/24 учебного года | УО, методический кабинет, ПК ИРО |
| 8.6. | Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений. | | Сентябрь 2024 года | ОО, методический кабинет |
| . | **Вариативная часть** | |  |  |
| 8,7. | Проведение совещания с руководителями ОО о плане мероприятий (антикризисного плана) по повышению качества знаний обучающихся по общеобразовательным предметам основного общего и среднего общего образования. | | Октябрь- декабрь 2023 года | УО, ОО, учителя -предметники |
| 8.8. | Участие в краевом совещании-семинаре с ознакомлением представленного анализа результатов мониторинга и исследований компетенций учителей русского языка (литературы) и математики ОО, знакомство с проектом плана мероприятий по повышению качества общего образования | | Декабрь 2023 год | Министерство  ПК ИРО, УО |
| 8.9. | Реализация городского антикризисного плана по подготовке выпускников 9, 11 классов в ОО к ГИА-9 и ГИА\_11 в 2023-2024 учебном году | | В течение 2023/24 учебного года | УО, ОО |
| 8.10 | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий. | | В течение 2023/24 учебного года | УО, ОО |
| 8.11 | Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам. | | В течение 2023/24 учебного года | УО, ОО, МК |
| 8.12 | Проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 11 классах в форме ЕГЭ. | | Январь - март 2023/24 учебного года | УО, методический кабинет, ОО |
| 8.13. | Проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 9 классах в форме ОГЭ, ГВЭ. | | Декабрь - апрель 2023/24 учебного года | УО, методический кабинет, ОО |
| 8.14. | Проведение школьных тренировочных тестирований по предметам по выбору в 9,11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ. | | Декабрь-апрель 2023/2024 учебного года | УО, ОО, методический кабинет. |
| 8.15. | Проведение мастер-классов педагогами образовательных организаций, имеющими стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам. | | В течение 2023/2024 учебного года | УО, методический кабинет, ОО |
| **9. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышение качества результатов ГИА-2024** | | | | |
| 9.1. | Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников | | Весь период | ОО |
| 9.2. | Изучение с выпускниками 9, 11 классов спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года | | Весь период | ОО |
| 9.3. | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА. | | В течение учебного года | ОО |
| 9.4. | Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей). | | По отдельному плану | МОУО, ОО |
| 9.5. | Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2024. | | В течение учебного года | МОУО |
| 9.6. | Организация консультаций (в т.ч. индивидуальных) по учебным предметам для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов. | | В течение учебного года | ОО |
| 9.7. | Организация работы по подготовке обучающихся IX классов, оставленных на повторный курс обучения в 2023 году по разным причинам, к сдаче экзаменов в 2024 году. | | Весь период | МОУО  ОО |